

**PROCEDIMENTO CONCURSAL**

Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial para carreira e categoria de Assistente Operacional

**FORMULÁRIO DE CANDIDATURA**

IDENTIFICAÇÃO

Nome:	Data de nascimento:
Documento de Identificação: Bilhete de Identidade <input type="checkbox"/> Cartão de Cidadão <input type="checkbox"/>	Data de Emissão:  Data de Validade:
Endereço:	Telefone/Telemóvel:
Localidade:	Código Postal:
Email:	NIF:

Habilitações Literárias:

Experiência Profissional, com menção das funções desempenhadas:

**PROCEDIMENTO CONCURSAL**

Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial para carreira e categoria de Assistente Operacional

Formação Profissional:

Documentos a apresentar:

Fotocópia do Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão

Fotocópia do certificado de Habilitações Literárias

Quaisquer outros que o candidato considere importantes, nomeadamente os comprovativos de qualificação e experiência profissional

Obs: Este formulário e demais documentos podem ser entregues pessoalmente nos Serviços Administrativos (horas de expediente) ou remetidos por correio sob registo e aviso de receção para a Escola Secundária de Pombal, Rua Dr. António Fortunato da Rocha Quaresma, 3100-484 Pombal, até ao termo do prazo fixado.

Pombal, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021

Assinatura da/o candidata/o: \_\_\_\_\_