

Relatório de Execução [Abril de 2025]

Implementação do Sistema de Garantia da Qualidade em linha com o Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação Profissionais (Quadro EQAVET)

Nome da entidade:

Agrupamento de Escolas de Pombal

Responsável:

Fernando Augusto Quaresma Mota

E-mail: diretor@aepombal.edu.pt

1. INTRODUÇÃO

No âmbito da implementação do sistema de certificação da qualidade EQAVET, o presente relatório de execução tem por base as auditorias realizadas em 2020, 2021 e 2024 e as melhorias introduzidas pelo plano de ação 2024-2028.

Compete à Equipa EQAVET proceder à recolha periódica dos dados relativos aos resultados das estratégias implementadas e compará-los com as metas estabelecidas no Plano de Ação 2024-2028, de forma a verificar se estão ou não aquém dos valores pretendidos.

2. ENQUADRAMENTO

O sistema de qualidade baseia-se num conjunto de indicadores que permitam definir as prioridades estratégicas duma organização. Isso ajudá-la-á a definir como medir o seu desempenho e a fazer a autoavaliação, no sentido de implementar um sistema de melhoria contínua.

Considerando os indicadores da implementação do processo de garantia da qualidade alinhado com o sistema de garantia da qualidade EQAVET, e a missão visão e valores do Agrupamento de Escolas de Pombal assentes nos pilares fundamentais do projeto educativo e o plano de ação de melhoria 2024-2028, foi elaborado o presente relatório de execução semestral.

3. CUMPRIMENTO DOS INDICADORES E METAS ESTABELECIDAS até 2028

Os quadros seguintes representam a execução dos indicadores e metas estabelecidos no documento base.

INDICADOR 4 : TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS DE EFP

OE1. Reduzir a taxa de desistência por ano de escolaridade					
Descrição: Pretende-se elaborar um registo contemplando as desistências por ano de escolaridade: a) Alunos/formandos que pedem transferência de curso, dentro da escola, reorientado o seu percurso formativo; b) Alunos/formandos que completam 18 anos de idade e abandonam a escola.					
Responsável pela execução: Diretor de turma / Conselho de turma					
Responsável pela monitorização: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
N.º	Ação a desenvolver	Cumprido		Em execução	Evidências
		Sim	Não		
1	Implementar mecanismos de sinalização de situações problemáticas indiciadoras de abandono a partir do 1º ano do(s) curso(s).			X	Processo individual do aluno. Plataforma e-schooling.
	Realizar reuniões com os encarregados de educação e solicitar o seu contributo na deteção de problemas ou constrangimentos que condicionam o sucesso escolar dos seus educandos.			X	Registo das reuniões com os encarregados de educação.
	Encaminhar os alunos/formandos em risco de abandono escolar para o GAAF, SPO, GASF ou entidades locais.			X	Relatórios dos serviços técnico-pedagógicos.
	Registar em cada ano de escolaridade as razões de desistência, transferência e anulação.			X	Atas dos Conselhos de Turma Plataforma e-schooling

Metas a atingir	Ref.ª 2024			2025			Meta 2028		
	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º
Taxa de desistência (%) ¹	5%	4%	1%	a)	a)	a)	4%	3%	1%

¹ A taxa de abandono precoce de educação e formação é a percentagem de pessoas entre os 18 e os 24 anos que deixou de estudar sem ter completado o secundário.

a) Dados a recolher no final do ano letivo

OE2: Melhorar a taxa de transição/conclusão					
Descrição: Pretende-se elaborar um registo contemplando o número de alunos/formandos em processo de avaliação que concluem o ensino profissional em três anos.					
Responsável pela execução: Diretor de Turma					
Responsável pela monitorização: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
N.º	Ação a desenvolver	Cumprido		Em execução	Evidências
		Sim	Não		
1	Diagnosticar as dificuldades de aprendizagem dos alunos/formandos.			X	Pautas de módulos concluídos por disciplina dos alunos/formandos.
	Estabelecer planos de melhoria de avaliação das aprendizagens.	X			
	Sensibilizar continuamente os alunos para a importância de concluir os módulos no ano em que são lecionados.			X	
	Promover as atividades de Erasmus.			X	Atas de conselho de turma.
	Sensibilizar os alunos / formandos a participarem em concursos europeus.			X	
	Realizar pelo menos um encontro por semestre com os encarregados de educação de cada turma.	X			

Metas a atingir	Ref.ª 2024			2025			Meta 2028		
	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º
Taxa de conclusão			87%			a)			≥ 90%
Taxa de sucesso (%) – 1º ano	95%			a)			≥ 95%		
Taxa de sucesso (%) – 2º ano			96%		a)				≥ 98 %
Taxa de módulos em atraso (%)	4%	5%	1%	a)	a)	a)	3%	4%	1%
	Ref.ª 2022			2023					
Taxa de conclusão no tempo previsto (%)¹			84%			80%			≥ 85%

1 Fonte <http://infoescolas.mec.pt>

a) Dados a recolher no final do ano letivo

OE3: Melhorar grau de satisfação dos alunos /formandos					
Descrição: Pretende-se melhorar o grau de satisfação dos alunos formandos com a formação ministrada.					
Responsável pela execução: Diretor Curso					
Responsável pela monitorização: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
N.º	Ação a desenvolver	Cumprido		Em execução	Evidências
		Sim	Não		
1	Realizar sessões técnicas com empresários e/ou especialistas nas diversas áreas técnicas dos cursos.			X	Atas de conselho de Turma
	Estabelecer parcerias com instituições do ensino superior/organizações que permita aos formandos terem acesso a palestras e workshops que proporcionem acesso a conhecimentos e experiências curriculares.			X	Framework Desenvolvimento pedagógico;
	Alargar o nº de parcerias, visitas e dias abertos e instituições do ensino superior.			X	Questionário satisfação sobre a formação aos alunos/ formandos;
	Organizar eventos que permitam interação, partilha de informações e proporcionar oportunidades de networking para os formandos.			X	Questionário satisfação sobre a formação (EEs).
	Proceder à atualização permanente dos programas informáticos /software indo ao encontro do que se utiliza no mercado de trabalho.			X	
	Medir o grau de satisfação dos alunos/formandos (questionário).			X	

Metas a atingir	Ref. 2024 [0 a 4]			2025			Meta 2028 [0 a 4]		
	1º	2º	3º	1º	2º	3º	1º	2º	3º
Grau de satisfação dos alunos / formandos (1 a 4) com a formação ministrada	3,2	3,3	3,6	a)	a)	a)	≥ 3,3	≥ 3,4	≥ 3,7
Grau de satisfação dos Encarregados de Educação (1 a 4)	3,1	3,2	3,0	a)	a)	a)	≥ 3,4	≥ 3,5	≥ 3,4

a) Dados a recolher no segundo semestre de 2025

OE4: Promover a qualidade das PAP					
Descrição: Promover a qualidade da apresentação das PAP.					
Responsável pela execução: Diretor Curso					
Responsável pela monitorização: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
N.º	Ação a desenvolver	Cumprido		Em execução	Evidências
		Sim	Não		
1	Registar a progressão e o cumprimento dos prazos estabelecidos.			X	Atas de conselho de Turma.
	Envolver o encarregado de educação, sempre que existam dificuldades no cumprimento do plano de trabalho estabelecido, e promover reuniões trimestrais de <i>feedback</i> formativo.			X	Registo das reuniões com os encarregados de educação.
	Reforçar os convites a personalidades de reconhecido mérito na área da formação profissional ou dos sectores de atividade afins ao curso para integrarem o júri de PAP.			X	Atas dos Conselhos de Turma e/ou Atas do júri de PAP.
	Realizar anualmente o concurso a melhor PAP.			X	Atas do júri.

Metas a atingir	Ref.º 2024	2025	Meta: 2028
Taxa de conclusão das PAP (%)	99%	a)	100%
Média das PAP's	16,3	a)	≥ 16,5

a) Dados a recolher no final do ano letivo

INDICADOR 5 - TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DE CURSOS DE EFP

Para este indicador foram definidos os seguintes objetivos estratégicos:

OE5: Incrementar o relacionamento com as empresas					
Descrição: Pretende-se aumentar a taxa de colocação após a colocação dos cursos de EFP.					
Responsável pela execução: Diretor de Curso					
Responsável pela monitorização: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
N.º	Ação a desenvolver	Cumprido		Em execução	Evidências
		Sim	Não		
1	Fomentar visitas de estudo às empresas/organizações para que os formandos perspetivem a sua inserção no mercado de trabalho.	X		X	Plano anual de atividades; Protocolos.
	Estabelecer parcerias com empresas/organizações numa perspetiva profissionalizante.	X			
	Convidar empresários e especialistas de diversas áreas para dinamizar atividades de formação.	X		X	Planificação e relatórios das visitas de estudo.
	Desenvolver com instituições e empresas atividades de formação on the job para dotar os formandos de competências específicas na sua área de formação focando uma melhor transição para o mercado de trabalho.	X		X	Planificação e Relatório de atividades de formação on the job.

Metas a atingir	Ref.ª 2023	2024	2025	Meta: 2028
Taxa de colocação no mercado de trabalho	30%	32%	a)	≥ 35%
Taxa de diplomados a frequentar o ensino superior	40%	39%	a)	≥ 45%
Taxa de diplomados à procura de emprego	29%	14%	a)	≤ 25%

Nota: A soma das percentagens não é igual a 100%, devido à percentagem de alunos em outras situações.

a) Dados a recolher no 1º trimestre de 2026

Indicador 6 - Utilização das competências adquiridas no local de trabalho

Alínea a) - Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/Área de Educação e Formação que concluíram.

Para concretização deste indicador, consideramos importante desenvolver a nossa ação centrada nos seguintes objetivos estratégicos:

OE6: Incrementar o relacionamento com as empresas					
Descrição: Pretende-se incrementar a colocação dos formandos em profissões alinhadas com o curso/área de educação e formação que concluíram.					
Responsável pela execução: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
Responsável pela monitorização: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
N.º	Ação a desenvolver	Cumprido		Em execução	Evidências
		Sim	Não		
1	Definir o perfil do aluno em consonância com as entidades de FCT.			X	Registo/sumário das reuniões realizadas com as empresas.
	Calendarização com as empresas reuniões.			X	
	Dinamização de sessões técnicas de procura de emprego.			X	Registo das sessões técnicas de procura de emprego realizadas.
	Realizar simulações de entrevistas e emprego.			X	
	Dinamizar sessões de informação escolar e profissional.			X	Caderneta de FCT. Inquéritos de satisfação.

Metas a atingir	Ref. a 2023	2024	Meta: 2028
Taxa de empregabilidade	70%	71%	≥ 80%
Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas com o curso	36%	14%	≥ 40%
Taxa de diplomados a exercer profissões não relacionadas com o curso	64%	19%	≤ 40%

Alínea b) - Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP.

OE7: Medir o grau de satisfação das empresas					
Descrição: Pretende-se incrementar o grau de satisfação das entidades empregadoras com o trabalho desenvolvido pelo aluno/formando.					
Responsável pela execução: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
Responsável pela monitorização: Coordenador das Ofertas Formativas de Dupla Certificação					
N.º	Ação a desenvolver	Cumprido		Em execução	Evidências
		Sim	Não		
1	Desenvolver iniciativas que promovam um brainstorming entre a escola, as empresas e outras organizações visando a melhoria contínua das competências adquiridas versus as competências necessárias ao mercado de trabalho.			X	Caderneta da FCT Inquéritos de satisfação
	Realizar inquéritos de satisfação às empresas/ empregadores após 6 meses da conclusão do curso, para os alunos/formandos inseridos no mercado de trabalho na área do respetivo curso.		X ⁽¹⁾		
	Analisar as sugestões e/ou recomendações recolhidas na FCT e nos inquéritos tendo com o objetivo de melhorar o desempenho dos alunos/formandos e alinhar a formação ministrada na escola com a empresa.			X	

⁽¹⁾ No que se refere aos alunos/formandos que terminam no ano letivo 2024/2025, os inquéritos são realizados em janeiro de 2025

Cumprimento das metas estabelecidas até 2028:

Metas a atingir	Ref.ª 2024	2025	Meta: 2028
Inquérito satisfação FCT (1 a 4)	3,6	a)	≥ 3,8
Média obtida na FCT	18,3	a)	≥ 18,5
	Ref.ª 2023		Meta: 2028
Inquérito satisfação empregadores (6 meses)	3,1	b)	≥ 3,5

- a) Dados a recolher no final do ano letivo.
b) Dados a recolher no 1º trimestre de 2026

Emitido parecer favorável na reunião do conselho pedagógico de 29 de abril de 2025

Assinado por: **FERNANDO AUGUSTO QUARESMA**

MOTA

Num. de Identificação: 06103634

Data: 2025.04.30 08:50:40+01'00'

Certificado por: **Diário da República**

Atributos certificados: **Diretor - Agrupamento de Escolas de Pombal**

